公益財団法人 日本武道館 振興部 振興課

令和7年度全日本少年少女武道(剣道)錬成大会 インターネット参加申込受付のご案内

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

当財団の武道振興事業につきましては、平素より多大のご支援・ご協力を賜り衷心より感謝申し上げます。

さて、標記大会において、下記のとおりインターネットでの参加申込(監督・選手変更届含む)を ご案内いたします。

敬具

記

- 1. 参加申込受付 URL https://www.nipponbudokan-rensei.info/kendo/login.aspx (日本武道館のホームページから上記 URL にアクセスできます)
- 2. 申込締切期限 令和7年6月4日(水)
- 4. その他
- (1) 本年度初めて大会に参加する団体は日本武道館公式ホームページに アクセスし、全日本少年少女武道錬成大会ページより事前に団体登 録を申請してください。
- (2) インターネットでの参加の取消はできません。参加をとりやめる場合は別途、参加申込取消届をご提出ください。
- (3) 今大会より、Eメールアドレスの登録が必須となります。入力ミスがないようご確認ください。

以上

【連絡先】

〒 102-8321 東京都千代田区北の丸公園 2-3 公益財団法人 日本武道館 振興部振興課 (土・日・祝日を除く午前 10 時~正午・

午後1時~午後5時)

TEL: 03-3216-5134 · FAX: 03-3216-5117

令和7年度全日本少年少女武道(剣道)錬成大会 登録マニュアル

1. ログインページ



*ログインする前に専用のパスワードをご用意ください。

ユーザ ID

ユーザ ID は開催案内でご案内いたしました ID をお使いください。 パスワード

初めてログインされる方

今大会の申込で初めてログインする方は開催案内でご案内いた しました仮パスワードをお使いください。

仮パスワードでログインしますと固有のパスワードを設定する ページが開きますので、新しいパスワードを設定してください。

パスワードの仕様 (※新しいパスワードはチームの編集などで必要になりますので、大会当日まで必ず控えてください)

パスワードはアルファベット・アラビア数字・ハイフン(ダッシュ)が使えます。大文字と小文字の区別はしません。文字数制限はありません。

- *「rensei」など、誰でも推測できるようなものは避けてください。
- *新しいパスワードに仮パスワードと同じものを再び設定することはできません。

2回目以降にログインされる方

初回に設定したパスワードをご使用ください。開催案内でご案内 いたしました仮パスワードは使用できませんのでご注意ください。 パスワードは後から変更できます。

2. トップページ

チームの登録状況が表示されます。

登録されているチーム



登録されているチームの監督名が表示されます。2 チーム登録 した場合はチーム名の語尾に「A・B」が付きます。

表示されている文字をクリックするとチームの編集ページが開きます。チームの編集ページでは選手の追加・登録選手の変更・取消・入替ができます。

チームの新規登録

チームが登録されていない、または1チームの場合は『新規登録』が表示されます。

『新規登録』をクリックするとチームの登録ページが開きます。

2 チーム登録されている場合



選手の交換

2 チーム登録されている場合は『選手の交換』が表示されます。 『選手の交換』をクリックすると選手の交換ページが開きます。 選手の交換ページでは他チーム間で選手の入替ができます。

監督の交換

2チーム登録されている場合は『監督の交換を実行する』が表示されます。

『監督の交換を実行する』の文字をクリックすると実行してよい か確認を求めるダイアログボックスが表示されます。



『OK』をクリックすると A チームと B チームの監督が入れ替わります (データベースの内容が書き換えられます)。



『キャンセル』をクリックすると処理は中止されます。

3. チームの登録ページ

登録する選手数を選択するページが開きます。3人以上の選手 登録が条件です。



- *3人の場合は先鋒・中堅・大将
- *4人の場合は先鋒・中堅・副将・大将
- *5人の場合は先鋒・次鋒・中堅・副将・大将
- *6人の場合は先鋒・次鋒・中堅・副将・大将・捕員 選手数を選択し『次へ』をクリックします。
 - *次のページでも人数の変更はできます。また、チームの編集ページで自由に選手の登録・変更ができます。

監督の入力欄と選択された選手数の入力欄のページが開きます。



全ての項目をもれなく入力し、『確認』をクリックします。登 録確認ページが開きます。

内容の確認





訂正が必要であれば『訂正』をクリックし、チームの編集ページに移ります。問題がなければ『登録』をクリックすると完了メッセージが出ますので『トップページへ戻る』をクリックします。 ※4. チームの編集ページ参照

登録の条件

入力もれがあるとエラーとなり、登録ができません。すでに他 チームに登録されている監督・選手は登録できません。

タイムアウトと人数変更について

サーバーは20分間接続がないとユーザが接続を切ったものと 判断します。入力する選手数が多すぎて20分を超過しそうな場 合はこの段階で登録する人数を減らし、チームの編集ページで追 加登録する方法もあります。

人数を変更するには上部の「登録選手数の変更」パネルで人数 を変更し『変更』をクリックしてください。

また、人数を変更しなくとも『変更』をクリックするとサーバーとの接続が発生しますので時間が20分延長されます。

4. チームの編集ページ



チーム・監督を編集する

チーム・監督パネルの『編集』をクリックするとチーム・監督 の編集パネルが開きます。



修正を加え『更新』をクリックします。修正をしない場合は『戻る』をクリックします。

変更した結果が他チームの監督と重複する場合は変更することができません (他チームの監督と入れ替えたい場合はトップページの『監督の交換』をクリックします)。

選手を変更する

変更する選手の『編集』をクリックすると選手の編集パネルが 開きます。



修正を加え『更新』をクリックします。修正しない場合は『戻る』をクリックします。

修正の結果が他チームの選手と重複する場合は更新できません (他チームの選手と入れ替えたい場合はトップページの『選手の 交換』をクリックします)。

選手の追加登録

選手数が6人に満たない場合は最後の行に『登録』が表示されます。3人の場合は副将、4人の場合は次鋒、5人の場合は捕員を登録することができます。

『登録』をクリックすると登録パネルが開きます。



もれなく入力をし、『終了』をクリックします。すでに他チームに登録されている選手は登録できません。

選手の削除

6人の場合は捕員、5人の場合は次鋒、4人の場合は副将を削除することができます。削除したい選手の『編集』をクリックすると選手の編集パネルが開き、その選手が削除可能な場合、『戻る』『更新』とならんで『この選手の登録を取り消す』が表示されています。



『この選手の登録を取り消す』をクリックします。「この選手を データベースから削除する」旨の警告メッセージが表示されます。 削除して問題がない場合は『OK』をクリックします。

削除できない位置の選手を取り消したい場合

メンバーに変更がない場合は取り消す選手を「選手の交換」を 使って削除できる位置に移動し、取り消します。メンバー外の選 手と入れ替える場合は、その選手の編集を開き、新しい選手の内 容に差し替えます。

選手の交換

チーム内で選手の交換ができます。交換したい選手の氏名欄を クリックすると色が変わります。



続けて交換相手の選手の氏名欄をクリックします。



これで選手が入れ替わります。



間違って氏名欄をクリックした場合は同じ箇所をクリックする と選択が解除されます。

内容の確認

編集作業が終了したら『終了』をクリックします。『登録内容の確認』ページが開きます。訂正が必要であれば『訂正』をクリックして編集ページに戻ります。問題がなければ『登録』をクリックすると完了メッセージが出ますので『トップページへ戻る』をクリックします。

5. 選手の交換ページ

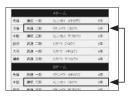
A・B チーム間で選手の交換ができます。A・B チームの選手が全て表示されます。



交換したい選手をクリックすると色が変わります。続けて交換 相手の選手をクリックします。



これで選手が入れ替わります。



間違ってクリックした場合は同じ箇所をクリックすると選択が 解除されます。

内容の確認

編集作業が終了したら『終了』をクリックします。『登録内容の確認』ページが開きます。訂正が必要であれば『訂正』をクリックして編集ページに戻ります。問題がなければ『登録』をクリックすると完了メッセージが出ますので『トップページへ戻る』をクリックします。

6. 登録情報の確認・編集

団体登録内容に変更がある場合は、トップ画面より『団体情報の変更』を選択します。登録情報の編集ページが開きます。



- *住所に修正がある場合、郵便番号は「000-0000」の書式で入力してください。
- *電話番号・FAX は「00-0000-0000」または「00-0000-0000(代表)」 の書式で入力をお願いします。
- * E メールアドレスの登録が必須となります。入力ミスがないようご確認ください。

内容の確認

修正が終了したら『確認』をクリックします。『登録内容の確認』ページが開きます。訂正が必要であれば『訂正』をクリックして編集ページに戻ります。問題がなければ『登録』をクリックすると完了メッセージが出ますので『トップページへ戻る』をクリックします。

7. 振込元金融機関をお知らせください

振込元金融機関をお知らせください。トップ画面より『振込元 金融機関の登録』を選択します。金融機関の名称、支店名を入力 します。振込日はメニューより選択してください。入力後、『確認』 をクリックします。



- *振込日を入力されてもチーム・監督・選手の登録がされていない場合、受付は行われませんのでご注意ください。
- *主催者が入金を確認した場合、確認日が表示され振込の編集ができなくなります(振込から約2週間程度)。

内容の確認

編集作業が終了したら『終了』をクリックします。『登録内容の確認』ページが開きます。訂正が必要であれば『訂正』をクリックして編集ページに戻ります。問題がなければ『登録』をクリックすると完了メッセージが出ますので『トップページへ戻る』をクリックします。